

REPUBLIQUE DU CAMEROUN  
Paix-Travail-Patrie  
-----  
REGION DU CENTRE  
-----  
DEPARTEMENT DE LA LEKIE  
-----  
COMMUNE D'EVODOULA  
-----  
COMMISSION INTERNE  
DE PASSATION DES MARCHES  
-----



REPUBLIC OF CAMEROON  
Peace-Work-Fatherland  
-----  
CENTER REGION  
-----  
LEKIE DIVISIONAL  
-----  
EVODOULA COUNCIL  
-----  
INTERNAL TENDERS BOARD  
-----

**MAITRE D'OUVRAGE :** **LE MAIRE DE LA COMMUNE D'EVODOULA**

**COMMISSION COMPETENTE :** **LA COMMISSION INTERNE DE PASSATION DES MARCHES AUPRES DE LA COMMUNE D'EVODOULA**

**AVIS D'APPEL D'OFFRES NATIONAL OUVERT  
N°07/AONO/CEV/CIPM/2025 DU 03 SEPTEMBRE 2025 POUR L'ACQUISITION D'UN  
CAMION BENNE POUR LA COMMUNE D'EVODOULA, DEPARTEMENT DE LA LEKIE,  
REGION DU CENTRE  
(EN PROCEDURE D'URGENCE)**

**Financement : BIP MINDDEVEL EXERCICE 2025**

**1- Objet de l'Appel d'Offres**

**Le Maire de la Commune d'EVODOULA**, Autorité Contractante, lance un Avis d'appel d'offres National Ouvert pour l'acquisition d'un camion benne au profit de la Commune d'Evodoula, Département de la Lékié, Région du Centre

**2- Consistance des prestations**

Les prestations du présent Avis d'appel d'offre comprennent l'acquisition d'un camion benne au profit de la Commune d'Evodoula, Département de la Lékié, Région du Centre.

**3- Tranches/Allotissement**

Les prestations objet du présent Appel d'Offres sont constituées d'un lot unique.

**4- Délais d'exécution**

Le délai maximum prévu par le Maître d'Ouvrage pour les prestations objet du présent appel d'offres est de **45 (quarante-cinq) jours** à compter de la date de notification de l'ordre de service de commencer les prestations.



## 5- Coût prévisionnel

Le coût prévisionnel de la présente prestation est de quatre-vingt-sept millions (87 000 000) FCFA

LOT	Désignation	Coût prévisionnel	Délai
Unique	Acquisition d'un camion benne pour la Commune d'Evodoula	87 000 000 FCFA	45 jours

## 6- Participation et origine

La participation au présent appel d'offres est réservée aux Entreprises de droit Camerounais installées au Cameroun et spécialisées dans la prestation des services.

## 7- Financement

Les prestations objet de cet appel d'offres sont financées par le Budget d'Investissement Public du MINDDEVEL de l'EXERCICE 2025 sur la ligne d'imputation budgétaire n° 59 27 10002 641 134 464211 821

## 8- Mode de soumission

Les modes de soumissions retenus pour cet Appel d'Offres sont « en ligne (Online) » via COLEPS et « hors ligne (offline) » au choix du soumissionnaire. Autrement dit, les deux modes de soumissions sont admis pour cet appel d'offres.

## 9- Cautionnement provisoire

Chaque soumissionnaire doit joindre à ses pièces administratives un cautionnement de soumission acquitté à la main et timbré, délivré par un organisme ou une institution financière agréée par le Ministre chargé des finances pour émettre les cautions dans le domaine des marchés publics, dont la liste est jointe en annexe du présent DAO, et le montant s'élève à **un million Sept cent quarante mille (1 740 000) Francs CFA**. Il est valable jusqu'à trente (30) jours au-delà de la date initiale de validité des offres. L'absence de la caution de soumission délivrée par une banque de premier ordre ou un organisme financier de première catégorie autorisé par le Ministère chargé des Finances à émettre des cautions dans le cadre des marchés publics, entraînera le rejet pur et simple de l'offre. Une caution de soumission produite, mais n'ayant aucun rapport avec la consultation concernée est considérée comme absente. La caution de soumission présentée par un soumissionnaire au cours de la séance d'ouverture des plis est irrecevable.

NB : Conformément à la Lettre-Circulaire N°000019/LC/MINMAP du 05 juin 2024 relative aux modalités de constitution, de consignation, de conservation, de restitution et de déconsignation des cautionnements sur les marchés publics, du Ministre Délégué à la Présidence de la République chargé des Marchés Publics, Autorité des Marchés Publics, **ladite caution devra être accompagnée du récépissé de consignation délivré par la Caisse de Dépôts et de Consignations.**

## 10-Consultation du Dossier d'appel d'offres

Le dossier peut être consulté aux heures ouvrables au Secrétariat Général de la Mairie d'Evodoula dès publication du présent avis. Tel 677 37 93 66



Il peut également être consulté en ligne sur la plateforme COLEPS aux adresses <http://www.marchespublics.cm> et <http://www.publiccontracts.cm> sur le site internet de l'ARMP ([www.armp.cm](http://www.armp.cm)).

### **11-Délai de réponse des soumissionnaires**

Pour cet appel d'offre, le délai de réponse est fixé à **vingt Un (21) jours** calendaires aux entreprises désireuses d'y participer à compter de la date de publication de l'Avis d'appel d'offre.

### **12-Acquisition du Dossier d'Appel d'Offre**

Le dossier peut être obtenu dans les services du secrétariat général de la Mairie d'Evodoula sur présentation d'une quittance attestant le versement à la Recette Municipale d'Evodoula d'une somme non remboursable de **95 000 (Quatre-vingt-quinze mille) francs CFA**, payable à la **Recette Municipale auprès de la Commune d'Evodoula**.

Il est également possible d'obtenir la version électronique du dossier par téléchargement gratuit aux adresses sus indiquées pour la version électronique. Toutefois, la soumission par voie physique ou électronique est conditionnée par le paiement des frais d'achat du DAO.

### **13-Remise des offres**

- Pour la soumission Hors ligne Chaque offre rédigée en français ou en anglais en **sept (07) exemplaires** dont **un (01) original et six (06) copies** marquées comme telles, devra parvenir dans les services du **secrétariat général de la Mairie d'Evodoula** contre récépissé, au plus tard **le 30 Septembre 2025 à 10 heures** (Heure limite) et devra porter la mention :

#### **AVIS D'APPEL D'OFFRE NATIONAL OUVERT**

**N°07/AONO/CEV/CIPM/2025 DU 03 SEPTEMBRE 2025 POUR L'ACQUISITION D'UN CAMION BENNE POUR LA COMMUNE D'EVODOULA, DEPARTEMENT DE LA LEKIE, REGION DU CENTRE - FINANCEMENT : BIP /MINDDEVEL EXERCICE 2025**

- **(EN PROCEDURE D'URGENCE)**

**« A n'ouvrir qu'en séance de dépouillement »**

**Les offres parvenues après la date et heure limites de dépôt des offres ne seront pas reçues.**

- Pour la soumission en ligne, l'offre devra être transmise par le soumissionnaire sur la plateforme COLEPS au plus tard **le 30 Septembre 2025 à 10 heures (Heure limite)**. Une copie de sauvegarde de l'offre enregistrée sur clé USB ou CD/DVD devra être transmise sous pli scellé avec l'indication claire et lisible **« Copie de sauvegarde »**, en plus de la mention ci-dessus dans les délais impartis.

#### **Taille et format des fichiers**

- Pour la soumission en ligne, les tailles maximales des documents qui vont transiter sur la plateforme et constituant l'offre du soumissionnaire sont les suivantes :
  - 5 MO pour l'Offre Administrative ;
  - 15 MO pour l'Offre Technique ;
  - 5 MO pour l'Offre Financière.

Les formats acceptés sont les suivants :



- Format PDF pour les documents textuels ;
- JPEG pour les images.

N.B. : le candidat veillera à utiliser des logiciels de compression afin de réduire éventuellement la taille des fichiers à transmettre.

#### **14-Recevabilité des offres**

Les pièces administratives, l'offre technique et l'offre financière doivent être placées dans des enveloppes différentes séparées et remises sous pli scellé.

Seront irrecevables par le Maître d'Ouvrage :

- Les plis portant les indications sur l'identité du soumissionnaire ;
- Les plis parvenus postérieurement aux dates et heures limites de dépôt ;
- Les plis non-conformes au mode de soumission ;
- Les plis sans indication de l'identité de l'Appel d'Offres ;
- Le non-respect du nombre d'exemplaires indiqué dans le RPAO ou offre uniquement en copies.

Toute offre incomplète conformément aux prescriptions du Dossier d'Appel d'Offres sera déclarée irrecevable. Notamment l'absence de la caution de soumission timbrée et acquittée à la main, délivrée par un organisme ou une institution financière agréée par le Ministre en charge des finances pour émettre les cautions dans le domaine des marchés publics et accompagné du récépissé de consignation délivré par la Caisse de Dépôts et de Consignations ; ou le non-respect des modèles des pièces du Dossier d'Appel d'Offres, entraînera le rejet pur et simple de l'offre sans aucun recours. Une caution de soumission produite mais n'ayant aucun rapport avec la consultation concernée est considérée comme absente. La caution de soumission présentée par un soumissionnaire au cours de la séance d'ouverture des plis est irrecevable.

#### **15-Ouverture des plis**

L'ouverture des plis se fera en un temps et aura lieu le **30 septembre 2025 à 11 heures** par la Commission Interne de Passation des Marchés placée auprès de la Commune d'EVODOULA dans la salle des actes de la Mairie d'EVODOULA.

Seuls les soumissionnaires peuvent assister à cette séance d'ouverture ou s'y faire représenter par une personne de son choix dûment mandatée même en cas de groupement d'entreprises.

Sous peine de rejet, les pièces du dossier administratif requises doivent être produites en originaux ou en copies certifiées conformes par le service émetteur ou l'autorité administrative compétente, conformément aux dispositions du Règlement Particulier de d'appel d'offres. Elles doivent dater de moins de trois (03) mois ou avoir été établies postérieurement à la date de signature de l'avis de l'appel d'offres.

En cas d'absence ou de non-conformité d'une pièce du dossier administratif lors de l'ouverture des plis, après un **délai de 48 heures** accordé par la Commission, l'offre sera rejetée.

#### **16-Critères d'évaluation**

##### **16.1, Critères éliminatoires**

Les critères éliminatoires porteront essentiellement sur :



- a) Absence du cautionnement de soumission à l'ouverture des plis ;
- b) Non -production au-delà du délai de 48 h après l'ouverture des plis, d'une pièce du dossier administratif jugée non conforme ou absente lors de l'ouverture des plis, (excepté le cautionnement de soumission) ;
- c) Fausses déclarations, manœuvres frauduleuses ou des pièces falsifiées
- d) Non-satisfaction d'au moins 70% des critères essentiels ;
- e) Absence d'un prix unitaire quantifié dans l'Offre financière ;
- f) Absence d'un élément de l'offre financière (la soumission, les BPU, le DQE) ;
- g) Absence de la déclaration d'engagement au respect des clauses environnementales et sociales datée et signée ;
- h) L'absence de la déclaration sur l'honneur de non abandon des livraisons au cours des trois dernières années ;
- i) L'absence d'un élément de l'offre financière (la soumission, les BPU, le DQE) ;
- j) L'absence de la charte d'intégrité datée et signée.
- k) Absence du récépissé de la caution de soumission délivré et acquitté à la main par la SDEC.

Sous peine de rejet, la caution de soumission et l'attestation de domiciliation bancaire du soumissionnaire doivent être impérativement produites en originaux, les autres pièces en originaux ou en copies certifiées conformes. Ces justifications administratives doivent dater de moins de **trois (03) mois** et être conformes aux modèles.

#### 16.2. Critères essentiels

Les critères relatifs à la qualification des candidats porteront à titre indicatif sur :

1.	La présentation générale de l'Offre	oui/non
2.	Les références de l'entreprise	oui/non
3.	La conformité de la fourniture aux spécifications techniques ;	oui/non
4.	La capacité financière ;	oui/non
5.	Délais de livraison ;	oui/non
6.	Organisation des équipes, (achat, livraison, équipement, maintenance)	oui/non
7.	La proposition technique : (Images, fiches techniques)	oui/non
8.	Le service après-vente	oui/non
9.	Les prospectus en couleur et fiche technique	oui/non

**Seuls les soumissionnaires ayant obtenu une note de 70% à l'évaluation technique seront admis à l'analyse de l'offre financière.**

#### 17-Attribution

Le Maître d'ouvrage attribuera le Marché au Soumissionnaire dont l'offre a été reconnue conforme pour l'essentiel au Dossier d'appel d'offres et qui dispose des capacités techniques



et financières requises pour exécuter le Marché de façon satisfaisante et dont l'offre a été évaluée la moins-disante en incluant le cas échéant les rabais proposés.

### 18-Durée de validité des offres

Les soumissionnaires restent engagés par leur offre pendant quatre-vingt-dix (90) jours à partir de la date limite fixée pour la remise des offres.

### 19- Additif

Le Maire de la Commune d'Evodoula se réserve le droit en cas de nécessité, d'apporter tout autre modification ultérieure utile au présent Dossier d'Appel d'Offres.

### 20- Renseignements complémentaires

Les renseignements complémentaires peuvent être obtenus aux heures ouvrables dans les services du secrétariat général de la Mairie d'Evodoula, dès publication du présent avis, ou en ligne sur la plateforme **COLEPS** aux adresses <http://www.marchespublics.cm> et <http://www.publiccontracts.cm>, ou tout autre moyen de communication électronique indiqué par le Maître d'Ouvrage.

### 21-Lutte contre la corruption et les mauvaises pratiques

« Pour toute tentative de corruption ou faits de mauvaises pratiques, bien vouloir appeler la cellule de lutte contre la corruption du MINMAP ou envoyer un SMS aux numéros suivants : 673 20 57 25 / 699 37 07 48 » et 699 37 07 48 à l'ARMP au numéro ...222 20 16 96... Ou le MO au numéro 677 37 93 66

#### COPIE :

- ARMP ;
- DDMAP/LK ;
- PRESIDENT CIPM ;
- RM/CEV ;
- SIGAMP/CEV ;
- AFFICHAGE/CHRONOS./-

EVODOULA, le 11/03/2025  
Le Maire de la Commune d'Evodoula  
(Maître d'Ouvrage)



**Armand Joachim ONGOLO E.**  
**Le Maire**



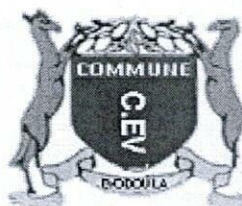
REPUBLIQUE DU CAMEROUN  
Paix-Travail-Patrie

REGION DU CENTRE

DEPARTEMENT DE LA LEKIE

COMMUNE D'EVODOULA

COMMISSION INTERNE  
DE PASSATION DES MARCHES



REPUBLIC OF CAMEROON  
Peace-Work-Fatherland

CENTER REGION

LEKIE DIVISIONAL

EVODOULA COUNCIL

INTERNAL TENDERS BOARD

**PROJECT OWNER: THE MAYOR OF EVODOULA COUNCIL**

**COMPETENT TENDER'S BORD: EVODOULA COUNCIL TENDER'S BOARD**

**NOTICE OF OPEN CALL FOR TENDER**

**N°07/AONO/CEV/CIPM/2025 DU 03 SEPTEMBER 2025 FOR THE ACQUISITION OF A DUMP TRUCK FOR THE MUNICIPALITY OF EVODOULA, DEPARTMENT OF LEKIE, CENTER REGION**

**(IN EMERGENCY PROCEDURE)**

**Funding: PIB MINDDEVEL FISCAL YEAR 2025**

**1- Purpose of the Call for Tenders**

The Mayor of the Municipality of Evodoula, Contracting Authority, here by launches a National Open Call for Tenders for the acquisition of Dump Truck for benefit of the Evodoula Municipality, Lékié Department, Center Region.

**2- Nature of services**

The services provided in this Call for Tenders Notice include the acquisition of a dump truck for benefit of the Municipality of Evodoula, Lékié Department, and Center Region.

**3- Tranches/Lotting**

The services that are the subject of this invitation for tender include one single lot

**4. Execution deadline**

The maximum execution deadline provided for by the Project Owner or Delegated Project Owner for the execution of the services subject of this tender shall be 45 (**forty-five**) **days the notification of the service order to start prestations.**

**5. Estimated Cost**

The estimated cost of this service is eighty seven million (87 000 000) F CFA including Tax:

LOT	Designation	Forecast cost	Deadline
Unique	Acquisition of a dump truck for the Municipality of Evodoula	87 000 000 FCFA	45 days



## **6. Participation and origin**

Participation in this call for tenders is open on equal terms to all Small and Medium Enterprises under Cameroonian law.

## **7. Financing**

The works covered by this call for tenders are financed by the MINDDEVEL Public Investment Budget for the 2025 financial year on budget allocation Line n° 59 27 10002 641 134 464211 821

## **8- Submission mode**

The submission mode chosen for this consultation is online or offline. However, a bidder cannot use both online and offline mode.

## **9. Provisional bond**

Each bidder must attach to its administrative documents, a bid bond paid by hand and stamped, issued by an organization or financial institution approved by the Minister of Finance to issue bonds in the field of public procurement, the list of which is attached as an annex to this DAO, and the amount is **one million seven hundred and forty thousand (1,740,000) CFA Francs**. It is valid for up to thirty (30) days beyond the initial date of validity of the bids. The absence of the bid bond issued by a first-rate bank or a first-class financial institution authorized by the Ministry of Finance to issue bonds in the context of public procurement, will result in the outright rejection of the bid. A bid bond produced, but having no connection with the consultation concerned is considered absent. The bid bond presented by a bidder during the bid opening session is inadmissible.

NB: In accordance with Circular Letter No. 000019/LC/MINMAP of June 5, 2024 relating to the procedures for the constitution, deposit, conservation, restitution and release of guarantees on public contracts, from the Minister Delegate to the Presidency of the Republic in charge of Public Contracts, Public Contracts Authority, said caution must be followed by the deposit receipt issued by the Caisse de Dépôts et de Consignations.

## **10. Consultation of the Call for Tenders**

The file can be consulted during working hours at 7:30 a.m. to 3:30 p.m. in the General Secretariat of EVODOULA Council Town Hall upon publication of this notice. Tel677 37 93 66

It can also be consulted online on the COLEPS platform at the addresses <http://www.marchespublics.cm> and <http://www.publiccontracts.cm> on the ARMP website ([www.armp.cm](http://www.armp.cm)).

## **11- Deadline for Bidders to Respond**

For this Call for Tenders, the response deadline is set at twenty-one (21) calendar days for companies wishing to participate, starting from the date of publication of the Notice of Request for Quotation.

## **12. Acquisition of the Call for Tenders**

The file can be obtained from the services of the general secretariat of the Town Hall of EVODOULA upon presentation of a receipt attesting to the payment to the Municipal Revenue



of EVODOULA of a non-refundable sum of **95,000 (Ninety-five thousand)CFA francs**, payable to the Municipal Revenue from the Municipality of EVODOULA.

### **13. Submission of offers**

- Each offer written in French or English in **seven (07) copies** including **one (01) original and six (06) copies** marked as such, must reach the services of the general secretariat of the EVODOULA Town Hall against receipt, at the latest on **30 September 2025** at 10.00 a.m. and must be marked:

#### **NOTICE OF OPEN CALL FOR TENDER**

**N°07/AONO/CEV/CIPM/2025 DU 03 SEPTEMBER 2025 FOR THE ACQUISITION OF A DUMP TRUCK FOR BENEFIT OF THE MUNICIPALITY OF EVODOULA, DEPARTMENT OF LEKIE, CENTER REGION**

**(IN EMERGENCY PROCEDURE)**

**"To be opened only during the counting session"**

Offers received after the deadline for submission of offers will not be received.

- For online submission, the bid must be sent by the bidder on the COLEPS platform no later than 30 September 2025 at 10:00 a.m. A backup copy of the bid saved on a USB key or CD/DVD must be sent in a sealed envelope with the clear and legible indication.

**"Backup copy"**, in addition to the above mention within the time limits. File size and format  
For online submission, the maximum sizes of the documents that will transit on the platform and constitute the bidder's bid are as follows:

- 5 MB for the Administrative Bid;
- 15 MB for the Technical Bid;
- 5 MB for the Financial Bid.

The accepted formats are as follows:

- PDF format for text documents;
- JPEG for images.

The candidate will ensure that compression software is used to possibly reduce the size of the files to be transmitted.

### **14. Admissibility of offers**

The administrative documents, the technical offer and the financial offer must be placed in separate envelopes and submitted in a sealed envelope.

The following will be inadmissible by the Contracting Authority:

- Envelopes bearing the information on the identity of the bidder;
- Envelopes received after the deadlines for submission;
- Envelopes not in accordance with the submission method.
- Envelopes without indication of the identity of the Call for Tenders;
- Failure to comply with the number of copies indicated in the RPAO or offer only in copies.

Any incomplete offer in accordance with the requirements of the Call for Tenders Documents



will be declared inadmissible. In particular, the absence of a bid bond issued by an organization or financial institution approved by the Minister responsible for finance to issue bonds in the field of public procurement accompanied by the deposit receipt issued by the SDCEC; or failure to comply with the models of the documents in the Call for Tenders Documents will result in the outright rejection of the offer without any recourse. A bid bond produced but having no connection with the consultation in question is considered absent. The bid bond presented by a bidder during the bid opening session is inadmissible.

## 15. Opening of folds

The opening of the folds will be done in one step. The opening of administrative documents, technical and financial offers will take place on the **30 September 2025 at 11 a.m.** by the Internal Procurement Commission with the Municipality of EVODOULA in the meeting room of the Town Hall of EVODOULA.

Only bidders may attend this opening session or be represented by a duly authorized person of their choice.

Under penalty of rejection, the required administrative file documents must be produced in originals or in copies certified as true copies by the issuing department or the competent administrative authority, in accordance with the provisions of the Special Regulations of the Call for Tenders. They must be less than three (03) months old or have been established after the date of signature of the Call for Tenders notice.

In the event of the absence or non-compliance of a document in the administrative file when the bids are opened, after a period of **48 hours** granted by the Commission, the offer will be rejected

## 16. Evaluation criteria

### 1. Elimination criteria

The elimination criteria will mainly relate to:

1. The absence of a bid bond established by a first-rate bank approved by the Ministry of Finance;
2. False declaration, fraudulent maneuvers or falsified documents;
3. The technical score lower than 70% of the "yes".
4. The administrative document not compliant and not regularized within 48 hours;
5. The absence of a quantified unit price in the Financial Offer;
6. The absence of the declaration on honor of non-abandonment of the construction sites during the last three years;
7. The absence of an element of the financial offer (the submission, the BPU, the DQE);
8. The absence of the integrity charter dated and signed.
9. Absence of consignment receipt issued by the CDEC.

Under penalty of rejection, the bid deposit and the tenderer's bank domiciliation certificate must be produced in originals, the other documents in originals or certified copies. These administrative justifications must be less than **three (03) months** old and conform to the models.

### 2. Essential criteria

The criteria relating to the qualification of the candidates will relate, for information only:

1.	General presentation of the Offer;	Yes/No
2.	Company references	Yes/no



3.	Compliance of the supply with technical specifications;	Yes/No
4.	Financial capacity;	Yes/No
5.	Delivery times;	Yes/No
6.	Team organization (purchase, delivery, equipment, maintenance)	Yes/No
7.	The technical proposal: (Images, technical sheets)	Yes/no
8.	After-sales service	Yes/no
9.	Color brochures and technical data sheets	Yes/no

**Only bidders having obtained a score of 70% in the technical evaluation will be admitted to the analysis of the financial offer.**

### 17. Assignment

The Contracting Authority will award the Contract to the Bidder whose offer has been recognized as substantially compliant with the Tender Documents and who has the technical and financial capacities required to execute the Contract satisfactorily and whose the offer was evaluated as the lowest, including any discounts offered.

### 18. Validity period of offers

Bidders remain committed to their offer for **90 days** from the deadline set for submission of offers.

### 19- Addendum

The Mayor of the Municipality of NITOUKOU reserves the right, if necessary, to make any subsequent changes to this Tender Document

### 20. Additional information

Additional information may be obtained during working hours (7:30 a.m. to 3:30 p.m.) from the services of the general secretariat of the EVODOULA Town Hall, upon publication of this notice, or online on the **COLEPS** platform at the addresses <http://www.marchespublics.cm> and <http://www.publiccontracts.cm>, or any other means of electronic communication indicated by the Contracting Authority.

### 21. Fight against corruption and bad practices

"For any attempt at corruption or bad practices, please call the MINMAP anti-corruption unit or send an SMS to the following numbers: 673 20 57 25 / 699 37 07 48" and 699 37 07 48, ARMP at number 222 20 16 96. Or MO at number 677 37 93 66

#### Copy:

- ARMP
- DDMAP/LK
- PRESIDENT/CIPM
- Notice boards./-

EVODOULA, the

The Mayor of EVODOULA  
(Project Owner)

